|  |
| --- |
|  |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ОЗИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 29 апреля 2019 года № 88

р.п. Озинки

О внесении изменений и дополнений

в постановление администрации

Озинского муниципального района

от 30.12.2016 года № 288 ( с изменениями)

На основании распоряжения Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 года №724-р «Об утверждении перечня документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора) органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация (с изменениями на 19 января 2019 года), Постановления Правительства Саратовской области от 26.08.2011 года №458-П «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг, а также административных регламентов осуществления муниципального контроля» (в редакции от 25.03.2019 года), в соответствии с Уставом Озинского муниципального района Саратовской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Внести в постановление администрации Озинского муниципального района Саратовской области от 30.12.2016 года №288 «Об утверждении административного регламента по муниципальному земельному контролю на территории сельских поселений Озинского муниципального района» (с изменениями) следующие изменения:

1.1.Пункт 13 раздела 1, изложить в новой редакции:

«13.1.Исчерпывающий перечень документов, которые должностное лицо органа муниципального контроля может запросить в ходе организации и проведения проверки, в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

-Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости;

-Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о переходе прав на объект недвижимого имущества;

-Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимого имущества;

-Кадастровый план территории;

-Сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

-Сведения из Единого государственного реестра налогоплательщиков;

-Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц.

Указанные документы должностное лицо органа муниципального контроля запрашивает и получает на безвозмездной основе, в том числе в электронной форме от государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении, которых находятся эти документы и (или) информация, в рамках межведомственного информационного взаимодействия в сроки и порядке, которые установлены Постановлением Правительства РФ от 18 апреля 2016 г. № 323 «О направлении запроса и получении на безвозмездной основе, в том числе в электронной форме, документов и (или) информации органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, в рамках межведомственного информационного взаимодействия».

13.2.Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, истребуемых в ходе проверки лично у проверяемого юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина:

документ, подтверждающий полномочия руководителя, представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, представителя гражданина;

документ, удостоверяющий личность проверяемого лица, руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, представителя проверяемого лица;

устав юридического лица;

копия договора аренды земельного участка, субаренды земельного участка, безвозмездного пользования земельным участком, дополнительных соглашений к указанным договорам - в случае, если такие договоры заключены на срок менее одного года или не подлежат государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством;

копии правоустанавливающих документов на земельный участок, права на который не зарегистрированы в едином государственном реестре недвижимости;

копии о принадлежности на праве собственности или ином законном основании объектов недвижимости, расположенных на земельном участке, права на которые не зарегистрированы в едином государственном реестре недвижимости»

2.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального района Перина Д.В.

**Глава Озинского**

**муниципального района А.А. Галяшкина**