|  |
| --- |
|  |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ОЗИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 7 июня 2019 года № 123

р.п. Озинки

Об утверждении Порядка проведения

анализа осуществления главными

администраторами бюджетных средств

внутреннего финансового контроля

и внутреннего финансового аудита

В соответствии с частью 4 статьи 157 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901714433), Уставом Озинского муниципального района, Положением о финансовом управлении администрации Озинского муниципального района Саратовской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить Порядок проведения анализа осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Опубликовать настоящее постановление в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Озинского муниципального района в сети Интернет.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Перина Д.В. и начальника финансового управления администрации Озинского муниципального района Сергееву Л.А.

**Глава Озинского**

**муниципального района А.А. Галяшкина**

Приложение

к постановлению

от 07.06.2019 г. № 123

# **ПОРЯДОК**

# **проведения анализа осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита**

# **I. Общие положения**

1.Настоящий порядок разработан в целях обеспечения реализации полномочий, определенных положениями пункта 4 статьи 157 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901714433), и устанавливает правила проведения финансовым управлением администрации Озинского муниципального района Саратовской области (далее - Управление) анализа осуществления главными распорядителями средств бюджета муниципального района, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального района (далее - главные администраторы средств бюджета муниципального района) внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

2.Анализ осуществления главными администраторами средств бюджета муниципального района внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита (далее - Анализ) организуется и проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми и иными актами администрации муниципального района, а также настоящим Порядком.  
 3.Целью Анализа является оценка системы внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, осуществляемого главными администраторами средств бюджета муниципального района, по уровню выявления нарушений бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

### **II. Планирование проведения анализа осуществления главными администраторами средств бюджета муниципального района внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита**

4.Анализ проводится на основании пунктов Плана контрольных мероприятий по направлению внутреннего муниципального финансового контроля на соответствующий год (далее - План).

**III. Проведение анализа осуществления главными администраторами средств бюджета муниципального района внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита**

5.Анализ проводится должностными лицами Управления.

6.Анализ, проводимый по результатам контрольных мероприятий внутреннего муниципального финансового контроля, проводится на основании поручения начальника Управления о проведении указанных контрольных мероприятий.  
 **7.** При проведении Анализа, проводимого в ходе мероприятий внутреннего муниципального финансового контроля в отношении главного администратора средств бюджета муниципального района, поручение о проведении такого контрольного мероприятия должно содержать отдельный пункт, в котором указываются:  
 - анализируемый период осуществления главным администратором средств бюджета муниципального района внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

- должности, фамилии, имена, отчества должностных лиц, ответственных за проведение Анализа;

- наименование доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджета муниципального района, в отношении которых надлежит провести анализ осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.  
 8. Анализ, проводимый вне рамок контрольных мероприятий внутреннего муниципального финансового контроля, проводится на основании поручения начальника Управления о проведении анализа осуществления главными администраторами средств бюджета муниципального района внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита (далее - Поручение).В Поручении указываются:

-наименование главного администратора средств бюджета муниципального района;

-дата начала и окончания проведения Анализа;

-анализируемый период осуществления главным администратором средств бюджета муниципального района внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

-должности, фамилии, имена, отчества должностных лиц, ответственных за проведение Анализа.

9.Анализ проводится посредством изучения документов, материалов и информации, полученной от главного администратора средств бюджета муниципального района.  
Анализ, проводимый в ходе контрольных мероприятий внутреннего муниципального финансового контроля, проводится, в том числе, посредством изучения документов, материалов и информации, полученной в ходе соответствующих контрольных мероприятий, проведенных Управлением.

10.При проведении Анализа исследуются:  
 10.1.осуществление главным администратором средств бюджета муниципального района внутреннего финансового контроля, направленного на:

-соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по расходам, включая расходы на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

-подготовку и организацию мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств;

10.2.осуществление главным администратором средств бюджета муниципального района внутреннего финансового контроля, направленного на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по доходам;  
 10.3.осуществление главным администратором средств бюджета муниципального района внутреннего финансового контроля, направленного на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета;

10.4.осуществление главным администратором средств бюджета муниципального района внутреннего финансового контроля, направленного на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления бюджетной отчетности и ведению бюджетного учета этим главным администратором средств бюджета муниципального района и подведомственными ему администраторами средств бюджета муниципального района;

10.5.осуществление главным администратором средств бюджета муниципального района (их уполномоченными должностными лицами) на основе функциональной независимости внутреннего финансового аудита в целях:

-оценки надежности внутреннего финансового контроля и подготовки рекомендации по повышению его эффективности;

-подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета методологии и стандартам бюджетного учета, установленным Министерством финансов Российской Федерации, финансовым управлением администрации муниципального района;

-подготовки предложений по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.

### **IV. Оформление результатов осуществления анализа главными администраторами средств бюджета муниципального района внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита за соответствующий год**

11.По результатам Анализа готовятся и направляются в адрес главных администраторов средств бюджета муниципального района рекомендации по организации внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита (далее - Рекомендации).

12.Рекомендации должны содержать следующие сведения:

-наименование главного администратора средств бюджета муниципального района;

- номер и дату поручения начальника Управления о проведении Анализа;

- дату начала и окончания проведения Анализа;

-анализируемый период осуществления главным администратором средств бюджета муниципального района внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

- описание проведенного Анализа;

-сведения о текущем состоянии осуществления главным администратором средств бюджета муниципального района внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

-выявленные недостатки в осуществлении главным администратором средств бюджета муниципального района внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

-оценку осуществления главным администратором средств бюджета муниципального района внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, а также рекомендации по улучшению осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

13.Рекомендации готовятся должностными лицами Управления, ответственными за проведение Анализа и подписываются не позднее даты окончания проведения Анализа, указанной в Поручении. Рекомендации утверждаются начальником Управления.

14.Рекомендации направляются главному администратору средств бюджета муниципального района не позднее 5 рабочих дней с момента их утверждения.

### **V. Реализация результатов анализа осуществления главными администраторами средств бюджета муниципального района внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита за соответствующий год**

15.Результаты проведения анализа осуществления главными администраторами средств бюджета муниципального района внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита за соответствующий год включаются в состав отчетности о результатах проведения контрольных мероприятий по направлению внутреннего муниципального финансового контроля.